



SUMÁRIO

LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS.....1

PORTARIA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/20241

LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS

PORTARIA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2024

PORTARIA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2024, DE 28 DE MARÇO DE 2024 para “PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS EM PROGRAMAS; PRESTAÇÕES DE CONTAS DE PROGRAMAS, CONVÊNIOS, PTAS E TERMOS DE COMPROMISSO; CONSULTORIA NA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS DE EDUCAÇÃO, PLANOS DE EDUCAÇÃO; REGULARIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO NA IMPLEMENTAÇÃO DOS CONSELHOS; ACOMPANHAMENTO MENSIS DAS RECEITAS E DESPESAS FUNDEB; CONSULTORIA EM OPERACIONALIZAÇÃO DOS SISTEMAS (SIGPC, SIGECON, SIGARP, SIMEC/PAR, PDDE-WEB); TREINAMENTOS EM SERVIÇO (BÁSICOS), PARA EQUIPE DA SECRETARIA E GESTORES DAS UNIDADES DE ENSINO.”

CONSIDERANDO – que se faz necessário contratação de empresa para aquisição do objeto relativo ao TERMO DE REFERÊNCIA do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 165/2024;

CONSIDERANDO – a justificativa apresentada pelo setor solicitante, através da solicitação e TERMO DE REFERÊNCIA (anexos) para a prestação do serviço solicitado;

CONSIDERANDO – o parecer do Jurídico e parecer técnico com base no art. 75 da Lei Federal 14.133/21;

A GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MARIANÓPOLIS DO TOCANTINS - TO no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto contido no inciso II do art. 75 da Lei Federal 14.133 de 01 de abril de 2021.

Art. 75. É dispensável a licitação:

(...)

II - para contratação que envolva valores inferiores

R\$ R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e seis reais e dois centavos), no caso de outros serviços e compras; (Vide Decreto nº 11.317, de 2022) Vigência

RESOLVE:

Art. 1º - EM VISTAS DAS JUSTIFICATIVAS E FUNDAMENTAÇÕES CONSTANTES NOS AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1596/2023, e, nos termos do artigo 75, II da Lei Federal 14.133/21, AUTORIZAR a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS EM PROGRAMAS; PRESTAÇÕES DE CONTAS DE PROGRAMAS, CONVÊNIOS, PTAS E TERMOS DE COMPROMISSO; CONSULTORIA NA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS DE EDUCAÇÃO, PLANOS DE EDUCAÇÃO; REGULARIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO NA IMPLEMENTAÇÃO DOS CONSELHOS; ACOMPANHAMENTO MENSIS DAS RECEITAS E DESPESAS FUNDEB; CONSULTORIA EM OPERACIONALIZAÇÃO DOS SISTEMAS (SIGPC, SIGECON, SIGARP, SIMEC/PAR, PDDE-WEB); TREINAMENTOS EM SERVIÇO (BÁSICOS), PARA EQUIPE DA SECRETARIA E

GESTORES DAS UNIDADES DE ENSINO, com a empresa: J C KARNIKOWSKI sob o CNPJ: 35.155.455/0001-60.

REGISTE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRE-SE.

Marianópolis Do Tocantins-TO, 28 de março de 2024.

Mara Andreia Prediger
Secretária Municipal de Educação

DELMA SOUSA SANTOS
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

MAYARA COELHO DA SILVA
Secretária Municipal de Saúde

ILTON COUTINHO DA SILVA
Secretário Municipal de Transportes e Obras

LUIS JONATAS ALVES DA SILVA
Secretário Municipal de Juventude, Cultura, Esporte e Lazer

LAUDEMIR DE SÁ SILVEIRA
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Pesca e Turismo

ISAÍAS DIAS PIAGEM
Prefeito Municipal

VALDECI ANTÔNIO DA SILVA
Vice-prefeito

ERIVAN SERPA MARTINS
Presidente da Câmara Municipal (2023-2024)

MANOEL RAMOS DA SILVA
Secretário Municipal de Controle Interno

ELZA DIAS PIAGEM DE ARAUJO
Secretária Municipal de Finanças

SALES LOPES DO COUTO
Secretário Municipal de Indústria, Comércio, Serviços e Habitação

MARA ANDRÉIA PREDIGER
Secretária Municipal de Educação

MARIA DE JESUS DIAS PIAGEM DE OLIVEIRA
Secretária Municipal de Assistência Social

GABRIEL OLIVEIRA DOS SANTOS GABRIEL
Secretário Municipal de Agricultura

MARCOS DIONIS ALENCAR DE AZEVEDO
Diretor Administrativo do PRE/IMAR

